

המועצה המקומית

כפר שמריהו

והחברה העירונית לחינוך

כפר שמריהו בע"מ (חל"צ)



מכרז פומבי מס' 18/2014

להתקשרות מסגרת לעבודות תחזוקת מתקני

משחק ומתקני כושר



תוכן חוברת המכרז

- 3..... הזמנה להציע הצעות
- 4..... **מסמך א' – הוראות והנחיות למשתתפים**
- 17..... נספח א/1- טבלת לוחות זמנים לעריכת המכרז
- 17..... נספח א/2- טבלת ערביות נדרשות לעריכת המכרז
- 18..... נספח א/3- טבלת מסמכים שיש לצרף להצעה
- 19..... **מסמך ב' – מפרט המכרז**
- 34..... נספח 1- רשימת העבודות והרכיבים עליהם תשולם תמורה בנפרד
- 38..... נספח 2- רשימת הגנים והמתקנים בתחום המועצה המקומית כפר שמריהו
- 45..... **מסמך ג' – הסכם התקשרות**
- 56..... נספח ג/1 – ערבות ביצוע
- 57..... נספח ג/2 - אישור עריכת ביטוחים
- 60..... **מסמך ד' – הצהרת המציע**
- 62..... נספח ד/1 – פירוט ניסיון קודם
- 65..... נספח ד/2 – פירוט כח אדם, מוקד מאויש / כונן, אמצעים וציוד
- 69..... נספח ד/3 – חלקים חסויים בהצעה
- 70..... נספח ד/4- ערבות השתתפות
- 71..... נספח ד/5 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים
- 72..... נספח ד/6 – תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה
- 73..... נספח ד/7- תצהיר והתחייבות למניעת ניגוד עניינים
- 75..... נספח ד/8 - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות
- 76..... נספח ד/9- תצהיר על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין
- 77..... נספח ד/10- אישור בדבר מורשי חתימה בתאגיד
- 78..... נספח ד/11 - הצהרה על קיום הסמכה בנושא עבודה בגובה
- 79..... נספח ד/12 - התחייבות לשמירה על נוהל אמצעים למניעת אש ("נוהל עבודות בחום")
- 80..... נספח ד/13 – הצהרה על יכולת כלכלית – עסק חי
- 81..... **מסמך ה' - הצעת מחיר וכתב כמויות**
- 93..... **מסמך ו' – סקיצות של גני משחקים וגני כושר**



הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית כפר שמריהו והחברה העירונית לחינוך כפר שמריהו בע"מ- חל"צ (להלן: "המזמין") מזמינות בזאת הצעות מחיר להתקשרות מסגרת להספקת שירותים לעבודת תחזוקת מתקני משחק ומתקני כושר בהתאם לתקן הישראלי הקיים 1498 ותקן 1497, לכשייכנס לתוקף, הכל על-פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה ברחוב קרן היסוד 18, כפר שמריהו. בימים א' עד ה', בשעות: 08:00-14:00, תמורת סך של 300 ₪, אשר לא יוחזר.

השתתפות בכנס מציעים וסיור קבלנים הינה חובה.

את ההצעה, לרבות הערבות הבנקאית, כמפורט להלן, ויתר האישורים והמסמכים יש להכניס למעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שייכתב עליה "מכרז מס' 18/2014".

את מעטפת ההצעה יש למסוך למזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד (לא באמצעות משלוח בדואר) ולהכניסה, לתיבת המכרזים, לאחר שנחתמה על ידי מזכירות המועצה בחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, וזאת לא יאוחר מיום 30/9/2014 בשעה 12:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות למכרז").

על מגיש ההצעה לצרף ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת המזמין בסכום של 5,000 ₪ שתהיה בתוקף עד ליום 30/11/2014, וכמפורט בתנאי המכרז.

ערבות זו תוחלף על ידי הזוכה בערבות ביצוע כמפורט במסמכי המכרז.

המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך משא ומתן עם הזוכה, בכפוף להוראות הדין.

דרור אלוני,
ראש המועצה



מסמך א' – הוראות והנחיות למשתתפים

1. רקע כללי

1.1. המועצה המקומית כפר שמריהו והחברה העירונית לחינוך כפר שמריהו בע"מ- חל"צ (להלן: "המזמין") מזמינות בזאת הצעות להתקשרות מסגרת להספקת שירותים לעבודת תחזוקת מתקני משחק ומתקני כושר בהתאם לתקן הישראלי 1498 ו- 1497 וכמפורט להלן.

1.2. ההתקשרות לשירות זה הינה לעבודות תחזוקה כדלקמן:

1.2.1. עבודות תחזוקה שוטפות, שיבוצעו אחת לחודש, הכוללות בדיקה ותחזוקה של כלל המתקנים המותקנים בתחום המועצה.

1.2.2. בדיקות תקן בהתאם לדרישות מכון התקנים הישראלי, המבוצעות אחת לשנה.

1.2.3. בדיקות התאמה לדרישות התקן הישראלי, שיבוצעו, באמצעות הקבלן, אחת לשלוש (3) שנים ע"י מעבדה מאושרת ע"י מכון התקנים הישראלי ובהתאם לדרישות המפקח.

1.2.4. עבודות מיוחדות לרבות הובלת והתקנת מתקני משחק שנשברו כדוגמת הקיים, הובלת והתקנת מתקנים חדשים שיירכשו ע"י המזמין, מילוי חול בארגזי חול בגני המשחקים, הספקת והתקנת רצפת גומי, כמפורט במסמך ו' - הצעת מחיר וכתב כמויות.

כל העבודות יבוצעו ע"י קבלן שהוסמך כדין ע"י מכון התקנים הישראלי.

1.3. תקופת ההתקשרות:

1.3.1. עם הקבלן הזוכה יחתום המזמין על הסכם התקשרות לתקופה של שלושים ושישה (36) חודשים.

1.3.2. יודגש כי ששת החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות נקבעים בזה כתקופת ניסיון. במהלך תקופה זו רשאי המזמין, עפ"י שיקול דעתו המוחלט והבלעדי, להפסיק את ההתקשרות לפי חוזה זה בכל עת ע"י מתן הודעה לקבלן של שלושים (30) ימים מראש.

1.3.3. למזמין בלבד מוקנית זכות ברירה (אופציה), לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להאריך תוקפו של הסכם זה למשך תקופה של עד שניים עשר (12) חודשים נוספים בהודעה בכתב שתשלח לקבלן שלושים (30) יום מראש, ובלבד שמשך ההתקשרות המצטבר לא יעלה על שישים (60) חודשים. בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל הוראות ההסכם.

1.3.4. עוד יובהר, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המזמין רשאי להביא הסכם זה לידי סיום בהודעה מראש של שלושים (30) יום לקבלן, ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בגין ההפסקה האמורה, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין הזמנות העבודה שנמסרו לו עד למועד ההפסקה כאמור, ובכפוף לביצוע העבודה על פי הזמנות אלו ובהתאם לתנאים המפורטים בהסכם.

1.4. הקבלן הזוכה יהיה חייב להתחיל לבצע את העבודות ולקיים את שאר התחייבויותיו על פי מסמכי מכרז זה לא יאוחר מאשר תוך שלושים (30) יום, מיום קבלת צו התחלת העבודה.

1.5. העבודות תבוצענה לפי ההוראות המפורטות במכרז זה ועל הקבלן יהיה לספק את כל כוח האדם, כלי הרכב, הציוד, החומרים וכל האמצעים הדרושים לביצוען.



- 1.6. עבודות הקבלן שעל פי המפרטים והנספחים יכללו את כלל העבודות והפעולות הנדרשות ובכלל זה רכישת ו/או השגת חומרי הגלם, עיבודם של החומרים וכלל הפעולות הנדרשות לצורך ביצוע העבודה למשעי ולהבאתה לעמידה בדרישות הטיב והתכנון המדויק כפי המצוין במפרטים ובנספחים.
- 1.7. הקבלן יהיה אחראי לכך שכל הציוד הנדרש והחומרים הנדרשים במכרז זה יעמדו בדרישות המבוקשות בתקן, במפרטים ובנספחים להם ובדרישות המפקח.
- 1.8. לפני הגשת הצעתו, ילמד המציע היטב את כל הנספחים והמפרטים המצורפים למסמכי המכרז, יכיר את שטח אתר העבודה בו תבוצע העבודה, את דרכי הגישה ותנאי המקום המיוחדים, ככל שישנם, העלולים להשפיע על הביצוע.
- 1.9. מובהר בזאת כי קבלת תשלום, על עבודות שיבוצעו בפועל, יהיה בהתאם לנקוב במפרט ובהסכם, ולקבלן לא תהיה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בהקשר לכך.

2. הגדרות

המכרז וההסכם למכרז זה מנוסח בלשון יחיד מטעמי נוחות, לשון יחיד מתייחס גם לרבים ולשון זכר גם לנקבה. במכרז ובהסכם המפורט בו, יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצדם, כמפורט להלן:

המועצה המקומית כפר שמריהו והחברה העירונית לחינוך כפר שמריהו בע"מ- חל"צ, להלן גם "המועצה".	"המזמין"
מנהל תפעול, אחזקה או ממלא מקומו ו/או אב הבית של בית הספר ו/או אב הבית של אשכול הגנים לפי העניין או מי שימונה על ידי גזבר ומזכיר המועצה.	"הממונה/המפקח"
מי שהגיש הצעה למכרז זה.	"המציע"
המציע אשר ייבחר לספק את השירותים לפי מכרז זה. לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור מן המזמין), יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.	"הספק/הקבלן"
קבלן אשר מספק שירותים לספק/קבלן הזוכה למימוש אחת או יותר מהדרישות במכרז זה.	"קבלן משנה"
קבלן אשר ישמש מפעיל נוסף במקרים של אי עמידת הקבלן הזוכה בדרישות המפרט.	"ספק/קבלן אחר"
מכלול העבודות והשירותים אותם מחויב הקבלן לספק במסגרת מכרז זה וכל שירות כיו"ב הקשור לשירותים ו/או לעבודות אלו, כמפורט במכרז ובמפרטים המצורפים אליו.	"השירותים/העבודות"
כלי רכב, ציוד ואמצעים הנדרשים לביצוע העבודות המפורטות במסמכי החוזה.	"כלי רכב וציוד"
ת"י 1498 ו/או ת"י 1497 של מכון התקנים הישראלי וכל תקן אחר שחל ו/או שיחול על המתקנים ו/או על אופן ביצוע העבודות ו/או על מבצע העבודות נשוא מכרז זה במהלך תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה.	"תקן"



מתקן משחקים או מתקן כושר וכל פריט אחר, המצויים במתחם גן שעשועים או גן כושר בשטח המועצה, המשמשים למשחק, שעשוע ופעילות כושר.	"מתקן"
בדיקות שיבצע הקבלן הזוכה, אחת לשנה, בהתאם לנדרש ע"י מכון התקנים הישראלי בתקן כהגדרתו במכרז ולפי כל דין.	"בדיקת תקן שנתית עפ"י מכון התקנים"
בדיקות שיבצע הקבלן הזוכה, אחת לחודש, בהתאם לנדרש בתקן כהגדרתו במכרז זה.	"בדיקה חודשית"
עובד הקבלן, אשר מוסמך בהתאם לנדרש כהגדרתו במכרז זה לבצע בדיקות בגני משחקים וגני כושר.	"עובד מוסמך"
צוות עובדי הקבלן, המונה לפחות עובד אחד אשר מוסמך לבצע בדיקות חודשיות של מתקנים בגני משחקים וגני כושר בהתאם לנדרש בתקן כהגדרתו במכרז זה.	"צוות עובדים"
מוצר שהקבלן הוכיח כי הוא התואם בצורתו, מאפייניו, תכונותיו, תפקידיו ואופן תפעולו, את אלו של המוצר הנדרש במכרז זה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקביעה האם מוצר הינו שווה ערך תהיה של המפקח בלבד וקביעתו תהא סופית ומוחלטת.	"מוצר שווה ערך"
כל תקלה או שבר במתקן משחקים או כושר, בתשתיתו או באחד ממרכיביו העלולים לגרום לנזק ו/או לסכן את שלום המשתמשים במתקן, ו/או העוברים לידו ו/או נמצאים בסביבת המתקן ו/או את רכושם או כל אדם ורכוש אחרים.	"מפגע בטיחותי"
שטח ציבורי פתוח, כהגדרתו בחוק התכנון והבניה, מפותח ומגונן באופן המאפשר לציבור הרחב בפניו הוא פתוח ביצוע פעילות חוץ פנאי וספורט.	"גן ציבורי"
שם כולל למתחם / אתר בו מותקנים מתקנים כהגדרתם במכרז זה.	"גן"
משך הזמן שבין מסירת הודעה לקבלן על התרחשות תקלה לבין תחילת ביצוע עבודות התיקון בשטח, כמפורט במסמך ב' - מפרט המכרז.	"זמן תגובה"
משך הזמן שבין מועד תחילת הטיפול בתקלה ועד לחזרת המתקן לשמישות מלאה.	"זמן השבתה"
תקלה שהתרחשה, עד שישים (60) יום לאחר גמר תיקון תקלה מאותו הסוג באותו מרכיב שלא כתוצאה מונדליזם	"תקלה חוזרת"
ביצוע ביקורת תקופתית, חודשית, שנתית ואחת לשלוש (3) שנים לבחינת שלמות, שמישות ותפקוד המתקן ו/או ביצוע פעולות שימון ו/או סיכה ו/או חיזוק ו/או החלפה יזומה של חלקים בהתאם להוראות היצרן ו/או המפקח ו/או מכון התקנים, במטרה להבטיח שמישות ובריאות שימוש רצופים של המתקן.	"שרות תחזוקה"
אבחון ותיקון כל תקלה ו/או פגם ו/או שבר ו/או ליקוי בתפקוד המתקן או מרכיב בו, שהתגלו על ידי הקבלן במהלך ביצוע תחזוקה או דווח עליהם לקבלן על ידי המזמין.	"שרות תיקונים"
המחיר לו זכאי הקבלן בגין ביצוע העבודה.	"התמורה"



<p>מדד המחירים הכללי לצרכן, אשר מתפרסם מעת לעת על ידי הלמ"ס. לעניין מכרז זה, כל מסמך לסוגיו וכן כל פרסום הנוגע למכרז זה, לרבות מסמך זה על נספחיו, ההסכם, שאלות / פניות המציעים, התייחסות המזמין וכל מסמך אחר שהתקבל על ידי המזמין בעניין מכרז זה ו/או נשלח / פורסם על ידו ; ההסכם הנכלל במסמכי מכרז זה לרבות נספחיו המצורפים לו. 2 ימי ראש השנה, יום כפור, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, יום העצמאות ושבעות.</p>	<p>"המדד" "מסמכי המכרז" "ההסכם/החוזה" "חג"</p>
--	--

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העומד בכל התנאים הבאים, במצטבר :

3.1. זהות המציע - מציע שהינו יחיד אשר הינו תושב מדינת ישראל ועוסק מורשה, או תאגיד רשום כדין בישראל העומדים בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר. גופים המרכיבים תאגיד לא יכולים להשתתף בנפרד, וכן לא תותר הגשת הצעה על ידי גופים שהתאגדו במיוחד לצורך הגשת הצעה למכרז זה.

3.2. ניסיון - המציע הוא בעל ניסיון רצוף מאז שנת 2009 לפחות, בהספקה התקנה ותחזוקה של מתקני משחק ומתקני כושר המותקנים בשטחים פתוחים והוכיח זאת באמצעות רשימה של 14 עבודות בתחום הני"ל, 2 עבודות בכל שנה, כנדרש בנספח ד' 1/ טבלה א'. (מובהר בזאת כי למועצה הזכות לפנות, לפי שיקול דעתה ללקוחות, כולם או חלקם לאימות המידע).

3.3. מאז שנת 2012 :

3.3.1. המציע בדק, טיפל ותחזק לפחות עשרה (10) גנים ציבוריים ו/או חצרות במוסדות חינוכיים, אשר בכל אחד מהם לפחות חמישה (5) מתקני משחק המשמשים לפעילויות דוגמת פעילויות המתקנים המפורטים ברשימת הגנים והמתקנים בתחום המועצה המקומית כפר שמריהו **(מסמך ב' - מפרט המכרז)**.

3.3.2. המציע בדק, טיפל ותחזק שלושה (3) מתחמים לפחות, אשר בכל אחד מהם מותקנים לפחות שלושה (3) מתקני כושר דוגמת המתקנים המפורטים ברשימת הגנים והמתקנים בתחום המועצה המקומית כפר שמריהו **(מסמך ב' - מפרט המכרז)**.

3.3.3. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו רשימת לקוחות העונים על הקריטריונים בסעיפים לעיל, הכוללת את שם הרשות, שם וסוג הגן (גן משחקים/גן כושר) ופירוט המתקנים, מועד תחילת השרות וסיומו (חודש ושנה), סוג השירות, שם איש קשר ברשות ומספר טלפון, ע"ג הטבלאות **בנספח ד' 1**.

3.3.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי צוות הבדיקה של המזמין עשוי לפנות ללקוחות של המציע לצורך קבלת חוות דעת על רמת השירות והאמינות של המציע.

המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול מציע שיש לגביו ו/או לגבי השירותים שסיפק חוות דעת שליליות. במקרה של פסילה על ידי חוות דעת שלילית המזמין רשאי לא למסור את שם נותן חוות הדעת.



3.4. כ"א- לרשות המציע כח אדם כמפורט להלן :

3.4.1. מהנדס שהוכשר במכון התקנים הישראלי לביצוע בחינה שנתית של מתקני משחק לפי ת"י 1498 חלק 7.

3.4.2. שמונה (8) עובדים לפחות העומדים בתנאים הבאים :

(1) ארבעה (4) עובדים שהם בוגרי קורס "מתקני משחקים בדיקות חודשיות- לפי תקן 1498" מטעם מכון התקנים הישראלי והם בעלי תעודת רשמיות מטעם מכון התקנים הישראלי המעידות על כך, שהינם :

(1) בעלי נסיון מוכח של שנתיים (2 שנים) לפחות בשנתיים האחרונות, בביצוע בדיקות חודשיות ביצוע עבודות תחזוקה מונעת ותיקונים במתקני משחק בהתאם לתקן כהגדרתו במכרז זה.

(2) כל אחד מהם טיפל ותחזק במהלך השנים מאז 2010 לפחות בחמישה (5) מתקני משחק דוגמת המתקנים המפורטים ברשימת הגנים והמתקנים בתחום המועצה המקומית כפר שמריהו (מסמך ב' - מפרט המכרז).

(3) כל אחד מהם טיפל ותחזק במהלך השנים מאז 2010 לפחות בשלושה (3) מתקני כושר דוגמת המתקנים המפורטים ברשימת הגנים והמתקנים בתחום המועצה המקומית כפר שמריהו (מסמך ב' - מפרט המכרז).

(2) עובד אחד (1) שהינו :

(1) בעל נסיון מוכח של שלוש (3) שנים לפחות בשלוש השנים האחרונות ובוגר קורס "מתקני משחקים בדיקות חודשיות- לפי תקן 1498" מטעם מכון התקנים הישראלי והוא בעל תעודה רשמית מטעם מכון התקנים הישראלי המעידה על כך.

(2) ממלא תפקיד של "מנהל עבודה" בשרות המציע בביצוע בדיקות חודשיות וניהול ביצוע עבודות תחזוקה מונעת ותיקונים במתקני משחק, בהתאם לתקן כהגדרתו במכרז זה, וכן במתקני כושר.

(3) ממלא תפקיד של מנהל עבודה במשך שנה אחת (1) לפחות מאז שנת 2010.

(3) שלושה (3) עובדים כלליים בעלי וותק של שנה אחת (1) לפחות בשנה האחרונה בשירות המציע.

להוכחת עמידתו בתנאי זה, יפרט המציע בחלק א' בנספח 2/ד את פרטי כח האדם העומד לרשותו לרבות שם העובד, מס' ת.ז., מס' שנות ותק והסמכות. יש לצרף קורות חיים, אישורים/ תעודות/ הסמכות בגין כל עובד הרשום בטבלה.

3.5. מוקד מאוייש / כוון

לרשות המציע מוקד מאוייש / כוון לקבלת קריאות שירות, שבעה (7) ימים בשבוע, עשרים וארבע (24) שעות ביממה, כל ימות השנה.

להוכחת עמידתו בתנאי זה, ימלא המציע את חלק ב' בנספח 2/ד.

3.6. על המשתתף להיות בעל איתנות כלכלית ויכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים.

לאישור האמור בס"ק זה, יצרף המשתתף להצעתו הצהרת מנהל כספים / מנכ"ל ואישור רואה חשבון בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן כנספח 13/ד - הצהרה על יכולת כלכלית - עסק חי



- 3.7. ככל שמדובר בעסק טעון רישוי על פי תקנות רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשנ"ה – 1995, יצרף המציע להצעתו העתק מצולם של רישיון לניהול עסק על פי חוק רישוי עסקים תשכ"ח- 1968, בתוקף נכון למועד הגשת ההצעה. ככל שהמציע פטור, יצרף אישור לכך מהרשות המקומית.
- 3.8. **ערבות בנקאית**: להצעה צורפה ערבות בנקאית בנוסח המצורף לתנאים אלו **בנספח 4/ד** (להלן: "ערבות השתתפות"). הערבות תהיה בנוסח הנדרש על ידי המזמין, בסך ובתוקף כמפורט בהתאמה **בנספח 2/א**, עם אפשרות להארכתה לתקופות נוספות. הערבות תהא בלתי מותנית, והמזמין יהא רשאי לחלט את הערבות על-פי פניה חד צדדית ובלתי מנומקת.
- מובהר בזאת כי המזמין יקבל גם נוסח ערבות השתתפות אחר, ובלבד שמדובר בערבות אוטונומית בלתי מותנית, אשר המוטב בה הינו המזמין, שם המבקש הנקוב בה הינו המציע, וכן תוקף הערבות, סכום הערבות ותנאיה יעמדו בדרישות המפורטות במכרז זה, והכל בכפוף לשיקול דעתו של המזמין.**
- 3.9. כל המסמכים והאישורים ע"ש מגיש ההצעה למכרז בלבד.
- 3.10. המציע רכש את מסמכי המכרז וצרף להצעתו קבלה על שמו.
- 3.11. המציע השתתף בכנס ספקים שיתקיים במקום ובמועד כמפורט בטבלה **בנספח א/1**.
- 3.12. המציע הגיש את הצעתו עד למועד האחרון להגשת הצעות כנדרש במכרז זה.
- 3.13. מציע אשר לא יעמוד בעצמו בתנאים הנ"ל ו/או לא יצרף להצעתו אישורים המעידים כי הוא עומד בהם, רשאי המזמין לפסול את הצעתו.
- 3.14. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע.
4. **מסמכים שיש לצרף להצעה**:
- 4.1. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, ע"ג **נספח 5/ד**.
- 4.2. תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה, ע"ג **נספח 6/ד**, חתום ומאומת כנדרש.
- 4.3. תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים, בנוסח **נספח 7/ד** חתום ומאומת כנדרש.
- 4.4. העדר רישום פלילי בגין עבירות מין למנהלי החברה ולעובדים המיועדים לתת שרות למועצה ע"ג **נספח 9/ד**, חתום ומאומת כנדרש.
- 4.5. הצהרות חתומות בפני עורך דין בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות, על גבי **נספח 8/ד** בשינויים המחוייבים בו, דהיינו אם הוא המציע, מנהל המציע, או בעל שליטה במציע.
- למען הסר ספק יובהר כי המזמין רשאי להביא בעניין שיקוליו את המידע שיובא לידיעתו מהמרשם הפלילי, וכי במסגרת סמכותו זו רשאי המזמין לפסול הצעה של מציע במכרז עפ"י המידע כאמור. הוראה זו תחול, גם על תאגיד ו/או על מנהליו של תאגיד ו/או בעלי השליטה בו. על הזוכה במכרז לדווח גם בתקופות החוזה על כל רישום פלילי או כתב אישום המוגש כנגדו. המזמין יהיה רשאי להפסיק המשך עבודתו עם הזוכה במכרז.**
- 4.6. תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001, ע"ג **נספח 9/ד**, חתום ומאומת כנדרש.



- 4.7. מחירוני מתקני משחק ומתקני כושר ומחירון חלפים מעודכנים למועד הגשת ההצעה.
- 4.8. רשימת ציוד רלוונטי לעבודות נשוא מכרז זה לרבות העתקי רישיונות רכב של כלי הרכב הרלוונטיים, אותה יפרט המציע **בטבלה ב' בנספח 2/ד**.
- 4.9. תעודת עוסק מורשה.
- 4.10. אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976, תקף לשנה הנוכחית, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם המציע.
- 4.11. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור תקף לשנה הנוכחית.
- 4.12. **אם המציע הינו תאגיד, יצרף להצעתו גם את המסמכים הבאים:**
- 4.12.1. **תעודת רישום** בתוקף ממרשם המתנהל על פי דין לתאגידי מסוגו.
- 4.12.2. **תדפיס רשם חברות** על מנהלי התאגיד ובעלי המניות, בתוקף לששת החודשים שקדמו למועד ההגשה למכרז זה.
- 4.12.3. **אישור בדבר מורשי חתימה** מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית, ע"ג **נספח 10/ד**.

5. **מחירי ההצעה**

- 5.1. הצעת המחיר תהייה מפורטת לפי הצעת המחיר וכתב כמויות, הרצ"ב **כמסמך ה'**. על המציע למלא בעט את המחיר המוצע על ידו בגין כל פריט ופריט. **מציע שלא ינקוב במחיר בעבור אחד או יותר מסעיפי כתב הכמויות עלול הדבר להביא לפסילת הצעתו בהתאם לשיקול דעתה של המזמין.**
- 5.2. על המציע למלא בעט, בדיוק את ההערות והפרטים הנדרשים בכל המסמכים של ההצעה וכן לחתום (בחתימה וחותמת) בכל המקומות המיועדים ועל כל דף של מסמכי המכרז.
- 5.3. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה שינקוב המציע בהצעתו יכלול את כל העבודות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כוח האדם וכל היתר הדרוש לביצוע העבודות על-פי כל מסמכי המכרז/ההסכם.
- 5.4. ההצעה תהיה במחירים קבועים, ללא כל הצמדה.
- 5.5. כל הכמויות הנקובות במסמכי המכרז הן אומדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את המועצה.
- 5.6. המציע מתחייב לבצע את כל העבודות בכל היקף, כפי שנדרש במכרז או כפי שידרש בפועל על יד המזמין וזאת בהתאם להצעתו או כאמור להלן.

6. **הגשת הצעות**

- 6.1. **קבלת מסמכי המכרז:** את חוברת המכרז, לשם הגשת הצעה, ניתן לרכוש תמורת 300 ₪ (אשר לא יוחזרו בכל מקרה), במזכירות המועצה שבמשרדי המועצה, במועדים ובשעות המפורטים בהתאמה **בנספח א/1**, (להלן: טבלת לוחות זמנים לעריכת המכרז).
- 6.2. **אופן הכנת ההצעה:**
- 6.2.1. את ההצעות למכרז יש להגיש ע"ג החוברת שנרכשה מהמועצה (גם אם יעמיד המזמין לרשות המציעים עותק של חוברת המכרז בקובץ). חל איסור לפרק את חוברת המכרז שנרכשה. למזמין שמורה הזכות לפסול הצעה שהוגשה על גבי חוברת שנמצא כי פורקה.



- למרות האמור לעיל, ומבלי לגרוע ממנו, יכול המציע להצמיד לדרך בחוברת העתק שלו כשהוא ממולא וחתום על ידו ועל ידי כל הנדרש לחתום עליו לפי תנאי המכרז.
- 6.2.2. על המציע להגיש הצעה על כל מרכיבי העבודה ו/או השירותים הנדרשים למזמין במכרז זה.
- 6.2.3. על המציע להגיש הצעה הכוללת את כל המסמכים המצורפים למכרז לרבות המפרטים כשהם חתומים, וכן לחתום (בחתימה וחותמת) בכל המקומות המיועדים ועל כל עמוד של מסמכי המכרז.
- 6.2.4. את המחיר יש למלא **במסמך ה' - הצעת מחיר וכתב כמויות**.
- 6.2.5. אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא. **כל רישום כזה שלא נתבקש לא יחייב את המזמין ועלול להביא לפסילת ההצעה**.
- 6.2.6. ככל שבהצעת המציע קיימים סעיפים ו/או מסמכים המהווים מבחינתו "סוד מסחרי" ו/או "סוד מקצועי", עליו לציין זאת במפורש בהצעתו על גבי **נספח ד/3**.
- 6.2.7. מובהר בזאת כי לא יהיה בציון סעיפים ו/או מסמכים כאמור לעיל, שפרסומם מחויב עפ"י דין, כדי לחייב את המזמין.
- 6.2.8. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.
- 6.3. **מועד ואופן הגשת הצעות:**
- 6.3.1. את ההצעה לרבות הערבות הבנקאית, כמפורט להלן, ויתר האישורים והמסמכים יש להכניס למעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שייכתב עליה "מכרז מס' 18/2014". את מעטפת ההצעה יש למסור למזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד ולהכניסה, לתיבת המכרזים, לאחר שנחתמה על ידי מזכירות המועצה בחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, לא יאוחר מהמועד (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות למכרז") המפורט בהתאמה **בנספח א/1**.
- 6.3.2. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל.
- 6.3.3. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה.
- 6.3.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה נוספת, בהודעה שתשלח לכל רוכשי מסמכי המכרז.
- 6.4. **תוקף ההצעה:** ההצעה תהיה בתוקף ע"פ המפורט **בנספח א/1**.
- 7. הבהרות ושינויים**
- 7.1. המזמין רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח לנרשמים שלקחו מסמכי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על-פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.



- 7.2. אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך במהלך כנס מציעים/סיוור הקבלנים או לפנות בכתב למזמין, במועדים ובדרכי התקשורת המפורטים בנספח א/1.
- 7.3. תשובות, ביחד עם העתקי שאלות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה, תשלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז. מסמכי השאלות והתשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום על כל עמוד שלהם. התשובות תישלחנה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה בדוא"ל או בפקס.
- 7.4. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמין להתייחס לכל פניה ופניה. בכל עת שהמזמין לא יתייחס לפניה יחשב הדבר כדחיית בקשת המציע / השארת הכתוב במסמכי המכרז כלשונו.
- 7.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "הבהרות") יחייבו את המזמין. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

8. הסתיוגויות ותיקונים מצד המציע

- 8.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתיוגויות"), רשאי המזמין:
- 8.1.1. לפסול את הצעת המציע למכרז.
- 8.1.2. לראות בהסתיוגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.
- 8.1.3. לראות בהסתיוגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.
- 8.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתיוגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.
- 8.2. החלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בסעיף 8.1 לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי המציע.
- 8.3. למען הסר ספק יובהר כי ככל שיבוצעו תיקונים ו/או שינויים ו/או תוספות ע"י המציע, המהווים שינוי ממסמכי המכרז ו/או דרישותיו, יגבר האמור במסמכי המכרז.

9. קבלני משנה

- 9.1. מובהר ומודגש בזאת, כי ביצוע העבודות, כולן או חלקן על ידי קבלני משנה, ייעשה אך ורק בכפוף לאישור המזמין.
- 9.2. מובהר בזאת, כי באחריות המציע הזוכה לדאוג שלא יועסקו במסגרת ביצוע העבודות קבלני משנה שאינם בעלי אישורים ורישיונות מתאימים לביצוע העבודה אותה הם מיועדים לבצע. (אי מילוי תנאי זה יהווה הפרה יסודית של ההסכם).



10. הוראות שונות

- 10.1. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, הצעתו כוללת את התמורה המלאה והכוללת עבור כל מרכיבי העבודה ונגזרותיהם והוא מוותר מראש על כל טענה כי בהצעתו לא נלקח בחשבון מרכיב ממרכיבי העבודה.
- 10.2. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז, הכול כמפורט במסמכי המכרז/ההסכם.
- 10.3. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמין במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למזמין ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו.
- 10.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת הצעה.

11. אופן קביעת הזוכה במכרז

11.1. בחינת ההצעות

11.1.1. ניקוד ההצעות לצורך דירוגן יבוצע בהתאם לשקלול הבא:

- 40% בגין רכיב האיכות (Q)

- 60% בגין רכיב המחיר (C).

11.1.2. נוסחת הציון הכללי להצעה (T) תהיה: $T=0.4Q+0.6C$



11.2. אופן חישוב רכיב האיכות (Q) בציון הכללי הנו כמפורט להלן:

11.2.1. מדדי האיכות

להלן טבלת מדדי ומשקלות האיכות על פיהן יבחן וידרג המזמין את איכות ההצעה והמציע:

מס.	מהות	ניקוד	ניקוד מרבי
1.	ההצעה מוגשת כנדרש במכרז (לרבות, ההצעה הוגשה שכל הנדרש למילוי ממולא, היא חתומה כנדרש ומצורפים לה כל המסמכים הנלווים הנדרשים וכיוב') ניסיון מוכח קודם רציף קודם לשנת 2009, בהספקה התקנה ותחזוקה של מתקני משחק ומתקני כושר המותקנים בשטחים פתוחים, כנדרש בתנאי הסף.	לכל חוסר או פגם בהצעה יורד ניקוד בשיעור (1)- נק' מהציון המרבי. ככל שימצאו בהצעה מעל 10 ליקויים יוענק לה ציון שלילי בהתאמה.	10
2.	ניסיון מוכח קודם רציף קודם לשנת 2009, בהספקה התקנה ותחזוקה של מתקני משחק ומתקני כושר המותקנים בשטחים פתוחים, כנדרש בתנאי הסף.	1 נק' לכל שנה	5
3.	המציע בדיק, טיפל ותחזק מעל עשרה (10) גנים ציבוריים ו/או חצרות במוסדות חינוכיים, אשר בכל אחד מהם לפחות חמישה (5) מתקני משחק דוגמת המתקנים המפורטים ברשימת הגנים והמתקנים בתחום המועצה המקומית כפר שמריהו מאז שנת 2012, כנדרש בתנאי הסף.	2 נק' לכל גן	20
4.	הכמות המצטברת של מתקני משחק בגנים ציבוריים ו/או חצרות במוסדות חינוכיים אותם בדיק, טיפל ותחזק המציע מאז שנת 2012, עולה על חמישים (50) המתקנים כנדרש בתנאי הסף.	0.25 נק' לכל מתקן	15
5.	המציע בדיק, טיפל ותחזק מעל שלושה (3) מתחמים לפחות, אשר בכל אחד מהם מותקנים לפחות שלושה (3) מתקני כושר דוגמת המתקנים המפורטים ברשימת הגנים והמתקנים בתחום המועצה המקומית כפר שמריהו מאז שנת 2012, כנדרש בתנאי הסף.	2 נק' לכל מתחם	20
6.	הכמות המצטברת של מתקני כושר בגנים ציבוריים ו/או חצרות במוסדות חינוכיים אותם בדיק, טיפל ותחזק המציע מאז שנת 2012, עולה על תשעה (9) המתקנים כנדרש בתנאי הסף.	0.25 נק' לכל מתקן	15
7.	חוות דעת הממליצים על המציע ועל שרותיו בתחום המכרז על פי בדיקה עם מינימום חמישה (5) לקוחות של המציע, שיבחרו לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין* 3 נקודות לכל המלצה חיובית	3 נקודות לכל המלצה חיובית	15
		(3)- נקודות לכל המלצה שלילית	(15)-

למזמין שמורה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול הצעת מציע שניקוד האיכות שקבלה יהיה נמוך מ

– 50% מהציון המרבי.



חווה הדעת תתבקשנה על התחומים הבאים:

- רמת הזמינות / ההענות לקריאות.
- רמת המקצועיות – תקלות חוזרות/ צורך בתיקון חוזר / השלמות לאחר דיווח סיום.
- עמידה בלוחות זמנים הגעה.
- עמידה בלוחות זמנים השלמת ביצוע.
- עמידה בהתחייבויות / סיכומים תפעוליים.
- אמינות דיווח על ביצוע עבודה.
- איכות החומרים.
- איכות הרכיבים.
- התרשמות כללית.

ניקוד הממליצים לכל תחום יהיה:

0 = לא קיים כלל; 1 = גרוע / לא מתאים מאוד; 2 = גרוע / לא מתאים; 3 = סביר; 4 = טוב
5 = מצויין;

(לעניין זה ציונים 0, 1 ו- 2 באחד מהמרכיבים יחשב כהמלצה שלילית)

11.2.1. מדדי האיכות

אופן שקלול מרכיב האיכות:

$$\text{ניקוד משוקלל איכות} = 0.4 \times \text{ניקוד איכות ההצעה}$$

11.3. אופן חישוב רכיב המחיר (C) בציון הכללי הנו כמפורט להלן:

11.3.1. ההצעה שתהיה הנמוכה ביותר תקבל את מלוא הניקוד עבור מרכיב העלות. ניקוד שאר ההצעות יחושב ביחס אליה.

11.3.2. שקלול ניקוד העלות

אופן שקלול מרכיב העלות:

$$\text{ניקוד משוקלל עלות} = 60 \times \frac{\text{מחיר ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{מחיר ההצעה הנבחרת}}$$

11.4. קביעת ציון משוקלל להצעה

אופן קביעת ציון משוקלל להצעה:

$$\text{ציון משוקלל להצעה} = \text{ניקוד משוקלל עלות} + \text{ניקוד משוקלל איכות}$$

$$T = C + Q$$

11.4.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למזמין ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים.

11.4.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל העבודות נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילו אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר/היקרה ביותר, לפי העניין.



11.4.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפצל את העבודות נשוא המכרז על חלקיהן ולמוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר בשבילה, אפילו אם הצעותיהם אינן הגבוהות ביותר, לפי העניין, ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המזמין הניסיון הקודם של המציעים השונים בביצוע עבודות דומות בעבר.

11.4.4. במידה ויהיו מספר הצעות הטובות ביותר שהן זהות, תיערך ביניהן תחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש לתיבת המכרזים הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, ומבניהם תיקבע ההצעה הזוכה.

11.4.5. בין יתר שיקוליו רשאי המזמין לשקול את ניסיונו של המציע בתחום העבודות הנדרשות, את נסונו הקודם עם המציע וכן המלצות שיקבל המזמין על המציע.

12. הודעה לזוכה והתקשרות

12.1. המזמין יודיע לזוכה, במכתב רשום או באמצעות הפקס, או באמצעות דואר אלקטרוני, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, על הזכייה במכרז.

12.2. תוך חמישה (5) ימי עבודה ממועד ההודעה כאמור, או תוך פרק זמן אחר שהמזמין הודיע עליו לזוכה בכתב, ימציא הזוכה למזמין את המסמכים הבאים:

12.2.1. שלושה (3) עותקים של ההסכם בחתימת מקור.

12.2.2. ערבות ביצוע כנדרש בתנאי המכרז.

12.2.3. אישור עריכת ביטוחים (נספח ג/2) חתום על ידי חברת הביטוח כנדרש.

12.2.4. כל מסמך אחר שתדרוש המועצה מהזוכה בכתב לשם ביצוע ההתקשרות עמו.

12.3. למען הסר ספק מובהר בזאת כי שמורה למזמין הזכות הבלעדית לדרוש מהמציע להציג בפניו את פוליסות הביטוח הנדרשות במסמכי מכרז זה והוא מתחייב לעשות כן בתוך חמישה (5) ימי עבודה ממועד הבקשה.

12.4. המזמין יהיה רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא-ומתן עם הזוכה במכרז לאחר זכייתו וטרם חתימת ההסכם.

12.5. לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא ערבות הביצוע ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו תוך הזמן שנדרש – רשאי המזמין לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבותו.

13. הודעה לנזחים

13.1. המזמין יודיע, במכתב, פקס, או דוא"ל לפי שיקול דעתו הבלעדי, ליתר המשתתפים במכרז על אי-זכייתם במכרז. ההודעה תכלול פירוט בדבר אופן החזרת הערבות.

14. שמירת זכויות

כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמין. מסמכי המכרז מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.



נספח א/1- טבלת לוחות זמנים לעריכת המכרז

מהות	תקופה/יום/שעה	פרטים נוספים
תקופה לעיון ורכישת מסמכי המכרז	מיום ב' 8/9/2014	במשרדי מזכירות המועצה, בין השעות 08:00-14:00, בתאום מראש בטלפון 09-9506699 עלות רכישה: 300 ₪
כנס מציעים וסיור קבלנים	יום ד' 10/9/2014 בשעה 09:00	נפגשים במשרדי המועצה, רח' קרן היסוד 18 כפר שמריהו. השתתפות חובה כתנאי סף להגשת הצעות למכרז.
הגשת שאלות הבהרה	עד ליום ב' 15/9/2014 בשעה 12:00	בפקס בלבד: לפקס: 04-6334187 לאישור קבלת הפקס יש להתקשר: 04-6336070 שלוחה 4
התייחסות המועצה לשאלות הבהרה	עד ליום ה' 18/9/2014	
הגשת הצעות	עד ליום ג' 30/9/2014 בשעה 12:00	
תוקף ההצעה	120 יום ממועד הגשת ההצעות למכרז.	
משך תקופת ההתקשרות	36 חודשים	למועצה שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות, בנות עד שנה אחת כל אחת, באותם התנאים ובלבד שמשך כל ההתקשרות לא יעלה על 60 חודש.

הערה: המזמין רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על ידי נציג המזמין.

נספח א/2- טבלת ערבויות נדרשות לעריכת המכרז

סוג ערבות	שיעור ערבות (ש"ח)	תוקף הערבות
ערבות השתתפות	5,000 ₪	עד ליום 30/11/2014
ערבות ביצוע	7,500 ₪	שישים (60) יום מתום ביצוע וקבלת המתקן האחרון.