



המועצה המקומית כפר שמריהו  
משאבי אנוש

09/07/24  
ג' תמוז תשפ"ד

**מכרז חיצוני מספר 29-2024**  
**לתפקיד פסיכולוג/ית חינוכי/ת**

**כפיפות:** מנהל/ת שפ"ח

**היקף משרה:** 25%

**דרוג:** פסיכולוגים

**מתח דרגות:** דירוג מקצועי  
37-39.

**תחילת עבודה:** מידית

**תחומי אחריות:**

מתן שירותים פסיכולוגיים חינוכיים ופרטניים במסגרות החינוך לילדים, למשפחות ולצוותי חינוך לשם קידום בריאות ורווחה נפשית בשגרה ובחרום.

**עיקרי תפקידו:**

1. מיפוי והערכת צרכים בתחום בריאות הנפש של תלמידים במסגרות חינוכיות המקבלות שירות פסיכולוגי חינוכי ובאופן המותאם לקבוצת הגיל (גנים, יסודי, על יסודי).
2. מתן שירותים פסיכולוגיים- חינוכיים, לילדים במוסדות החינוך, למשפחות תלמידים ולגורמים רלוונטיים.
3. תכנון התערבויות פסיכולוגיות חינוכיות בהלימה עם צרכי המסגרת החינוכית
4. ייעוץ והיועצות לצוותי חינוך לקידום בריאות נפש ורווחה נפשית ברמת המערכת וברמת הפרט.
5. התחומים הנמנים בסעיפים 1-4 ניתנים באופן מותאם בשעת חרום.

**פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, הנגזרים מתחומי האחריות:**

**מתן שירותים פסיכולוגיים- חינוכיים לילדים במוסדות החינוך ולגורמים רלוונטיים במסגרות של חינוך רגיל ובמסגרות של חינוך מיוחד.**

- א. זיהוי ואתור צרכים של המסגרת החינוכית ושל אוכלוסיית היעד במסגרת החינוכית לקידום בריאות נפש של תלמידים.
- ב. גיבוש תוכנית עבודה שנתית לביצוע התערבויות פסיכולוגיות חינוכיות במסגרות בהתאם לצרכים שאותרו.
- ג. ביצוע הערכות פסיכולוגיות וטיפול פסיכולוגי בילדים כולל טיפול בילדים בסיכון.
- ד. הכנת חוות דעת מקצועיות בעקבות ביצוע הערכה פסיכולוגית.
- ה. הדרכה, ייעוץ וטיפול פסיכולוגי להורים ולמשפחות של תלמידים.
- ו. ייעוץ פסיכולוגי והיועצות למנהלי מסגרות חינוך ולצוותיהם.
- ז. השתתפות בוועדות בין מקצועיות במסגרות חינוך.
- ח. השתתפות בוועדות על פי חוק (שילוב, השמה) בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך ולהנחיות שפ"ח.
- ט. הדרכת צוותי חינוך וצוותים טיפוליים בתחום ילדים ובני נוער בסיכון.
- י. ייזום התייעצויות מקצועיות עם גורמים שונים (עובדים סוציאליים, תחנות לבריאות הנפש, רופאים, מטפלים פרה- רפואיים וכדומה).
- יא. התערבות מערכתית ו/או פרטנית בתוכניות מיוחדות במסגרת שירות פסיכולוגי מורחב ביוזמת השפ"ח ו/או הרשות המקומית ועל פי הנחיות שפ"ח.

קן היסוד 18 כפר שמריהו 46910 \* טל' 09-9506699 \* נייד 054-7244462

[secretary@kfar.org.il](mailto:secretary@kfar.org.il)

[www.kfar-shemaryahu.muni.il](http://www.kfar-shemaryahu.muni.il)



## המועצה המקומית כפר שמריהו משאבי אנוש

- יב. מתן הדרכה, קונסולטציה וליווי לצוותים פדגוגיים ולהורים בכל הנוגע לטיפול בתלמידים להבטחת המיטביות ובריאות.
- יג. השתתפות בהערכות מסגרות חינוך לחרום בכל הנוגע לבריאות נפש של תלמידים.
- יד. השתתפות בהכנת צוותים חינוכיים וטיפוליים לפיתוח חוסן ולהתמודדות במצבי חרום.
- טו. טיפול פסיכולוגי פרטני/ קבוצתי בילדים ובהוריהם במצבי טראומה ו/או משבר.
- טז. יישום ידע פסיכולוגי עדכני בעבודתו השוטפת במסגרות בהסתמך על רענון ידע והתעדכנות מקצועית.

### מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד

- א. אמינות ומהימנות אישית.
- ב. כושר למידה.
- ג. כושר עבודת צוות.
- ד. כושר לטפח יחסים בין אישיים.
- ה. עבודה תחת לחץ.

### השכלה:

בעל תואר "מוסמך" לפחות בפסיכולוגיה יישומית, רצוי בפסיכולוגיה חינוכית או בפסיכולוגיה קלינית של הילד שניתן מאת מוסד שהוכר כמוסד להשכלה גבוהה לפי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958 או מוסדר בחו"ל שהוכר על ידי וועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל;

או

בעל תואר אקדמי ראשון בפסיכולוגיה או מדעי ההתנהגות ומי שהשלים את כל חובות השמיעה שלו לתואר שני בפסיכולוגיה יישומית 3 למעט עבודת גמר (תזה) או מי שנמצא במסלול ישיר לדוקטורט אשר סיים פרקטיקום וחובות לימוד.

### קורסים והכשרות מקצועיות: לא נדרש

שפות: עברית ברמה גבוהה ואנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית.  
וכן שפות נוספות בהתאם למגזר מקבלי השירות.

### יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.

רישום מקצועי: רישום בפנקס הפסיכולוגים בהתאם לסעיף 12 לחוק הפסיכולוגים, אלא אם כן מדובר בסטודנט.

רישום פלילי: היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-200.

\*לימודים יישומיים בפסיכולוגיה הכוללים התנסות מעשית בטיפול ובאבחון פרטני (פרקטיקום) וקורס מלווה מחייב להתנסות מטעם המוסד האקדמי (4 נ"י לפחות).  
\*מועמדים שסיימו את כל הקורסים הנדרשים לתואר שני בפסיכולוגיה חינוכית וטרם השלימו את חובת השמיעה יוכלו להשלים חובה זו עד ליום 31/12/24 בלבד.

קרבן היסוד 18 כפר שמריהו 46910 \* טל' 09-9506699 \* נייד 054-7244462

[secretary@kfar.org.il](mailto:secretary@kfar.org.il)

[www.kfar-shemaryahu.muni.il](http://www.kfar-shemaryahu.muni.il)



## המועצה המקומית כפר שמריהו משאבי אנוש

### לצורך הגשת מועמדות חובה להגיש :

1. שאלון אישי- להורדה מאתר המועצה.
  2. קורות חיים.
  3. תעודות השכלה בהתאם לדרישות המשרה.
  4. המלצות .
- על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1988, המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.
  - תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.
  - תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6ג לחוק שיווי זכויות האישה, התשי"א 1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח 2008.
  - תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
  - מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות מחמד מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
  - מועמד אשר משתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם מועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- \*\*\*נא להגיש קו"ח בשפה העברית בלבד.**

על המעוניינים/ות העונים לדרישות התפקיד להעביר את כל המסמכים הנדרשים לעיל, באופן מסודר וקריא באמצעות הגשה למייל [hr@kfar.org.il](mailto:hr@kfar.org.il).  
או במסירה ידנית במשרדי המועצה בכתובת קרן היסוד 18 כפר שמריהו, בשעות הפעילות הקבועות (08:00-16:00) לידי רינת מנהלת משאבי אנוש.  
מועמדים/ות שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד שנקבע, מועמדותם/ן לא תיבדק והיא תפסל על הסף.  
המודעה מיועדת לגברים ונשים כאחד.  
**תאריך פתיחת המכרז: 10/7/2024**  
**תאריך סגירת המכרז: 26/7/2024 בשעה 12:00.**

**בברכה,  
רינת ברנס  
מנהלת משאבי אנוש**

קרן היסוד 18 כפר שמריהו 46910 \* טל' 09-9506699 \* נייד 054-7244462

[secretary@kfar.org.il](mailto:secretary@kfar.org.il)

[www.kfar-shemaryahu.muni.il](http://www.kfar-shemaryahu.muni.il)