



המועצה המקומית כפר שמריהו
מחלקת פיקוח עירוני, רישוי עסקים ואיכות הסביבה

תאריך _____

הנחיות להגשת בקשה לרישיון התקנת שילוט

1. לצורך קבלת רישיון שילוט, יש למלא את **טופס הבקשה**, לצרף את המסמכים המפורטים שלהלן ולהעבירם אל מחלקת רישוי עסקים במייל הבא: rishuy@kfar.org.il
2. להלן פירוט המסמכים אותם יש לצרף לטפס הבקשה:
 - א. שילוט חדש: הדמיה, שירטוט אשר יכלול פירוט מידות השלט ומיקומו, לרבות גובהו מעל פני המדרכה.
 - ב. בשלט קיים: צילום של השלט מרחוק ומקרוב, שירטוט אשר יכלול פירוט מידות השלט ומיקומו, לרבות גובהו מעל פני המדרכה.
 - ג. אישור מהנדס קונסטרוקטור על תקינות ויציבות השלט.
 - ד. שלט מואר: יש לצרף אישור חשמלאי מוסמך.
 - ה. שילוט באתר בנייה - יש לצרף את היתר הבנייה בתוקף.
 - ו. שילוט על גג בניין - יש לצרף הסכמה בכתב של בעלי הנכס.
3. להלן קישור להנחיות הכרוכות לקבלת רישיון שילוט כפי שמופיעות באתר המועצה:
<http://www.kfar-shemaryahu.muni.il/?CategoryID=252&ArticleID=174>
4. אין בהנחיות אלו בכדי לגרוע מהוראות חוק העזר לכפר שמריהו (שילוט) התשס"ז - 2006, ככל שתתקיים סתירה בין הנחיות אלו להוראות חוק העזר - הוראות חוק העזר יגברו.

ליאור גולן ישראלי

מנהלת מחלקת פיקוח עירוני ורישוי עסקים
המועצה המקומית כפר שמריהו