



המועצה המקומית כפר שמריהו

מכרז חיצוני 101/2020 רכז/ת חוגים

תיאור התפקיד:

התפקיד כולל: יזום ותכנון חוגים לכלל מרכיבי האוכלוסייה בקהילה. פניה ויצירת קשר עם קהלי יעד חדשים. הכנת תכנית פעולה שנתית ומסגרת תקציבית. פיתוח, שיווק, פרסום תכניות העשרה ותרבות קהילתיות. שיווק התוכניות וקשר רציף עם ההורים, התלמידים והתושבים. אחריות על צוות המדריכים - מקצועית ומנהלית. גביית כספים עבור הפעילות של כל החוגים.

דרישות:

יכולת עבודה בשעות אחר הצהריים וערב, 5 ימים בשבוע.

בוגר/ת תואר ראשון. ראש ענק, יוזמה, יצירתיות, סדר וארגון, רמת שירותיות גבוהה, יכולת לעבוד עבודת שטח, חריצות ואכפתיות חובה ידע וניסיון בעבודה עם תוכנות מחשב: וורד, אקסל, יישומי דואר.

תחילת עבודה מיידית.
המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

דירוג ודרגת משרה: מנהלי 7-9

כפיפות: מנהלת מחלקת תרבות.

היקף משרה: 100%

פרטי המכרז וטופס הגשת מועמדות הניתן להורדה באתר המועצה

www.kfar-shemaryahu.muni.il

טפסים להגשת מועמדות ניתן להוריד באתר הכפר <http://www.kfar.org.il>
את הטפסים עם כל החומר הרלוונטי יש לשלוח למועצה, למייל: lishka@kfar.org.il, "עבור רכז/ת חוגים",
לא יאוחר מתאריך 09/02/2020