



המועצה המקומית כפר שמריהו
מחלקת ביטחון

5 בספטמבר 2019
ה' באלול תשע"ט

לכב' _____

(חברי ועדת מל"ח והמשתתפים)

הנדון: ישיבת ועדת מל"ח מס' 2 - המועצה המקומית כפר שמריהו

1. בתאריך 5 ספטמבר 2019 התקיימה ישיבת מל"ח מס' 3 לשנת 2019.
2. **מטרות הדיון:** סקירה מודיעינית, היערכות לקראת תרגיל הזרמות וניהול יומן אירועים מסונכרן לתהליך עבודה במכלולי החירום ולשולחן המרכזי.
3. בישיבה נכחו:
 - 3.1 סרג' קורשיא – יו"ר ועדת מל"ח
 - 3.2 דני אבימאיר – מ"מ יו"ר ועדת מל"ח
 - 3.3 דוד ברייטבורד – מנהל מכלול הנדסה
 - 3.4 משה שהם – מנהל אחזקה
 - 3.5 יגאל הראל – אחראי מחשוב
 - 3.6 יגאל טוריסקי- יקל"ר כפר שמריהו
 - 3.7 אורן רפאלי – קנ"ר גלילות
 - 3.8 שריג כץ – מנהל מרחב גוש דן רח"ל
 - 3.9 יעקב נוימן – מנהל אגודת המים
 - 3.10 איתי דקל – מנהל מכלול חינוך
 - 3.11 שירי הרפז – סמב"צית
 - 3.12 אירית תלם – סמב"צית
 - 3.13 אילה ברטור – מנהלת מכלול אוכלוסיה
 - 3.14 לירן זליגמן – פסיכולוג המועצה
 - 3.15 יוקי גניגר – מנהל מכלול מידע לציבור
 - 3.16 עדי גולן – מכלול מידע לציבור
 - 3.17 תום יפה – ביטחון
 - 3.18 יגאל רדה – קב"ט המועצה

המועצה המקומית כפר שמריהו
מחלקת ביטחון

4. דברי פתיחה – יו"ר ועדת מל"ח:

- 4.1. יש חשיבות בקיום וועדות מל"ח, מבחינת קיום הרציפות התפעולית מול הגורמים הפנימיים בארגון ומחוצה לו והיכרות עימם.
- 4.2. לאור המצב הביטחוני מנהלי המכלולים צריכים להיות ערוכים למצב חירום בכל רגע נתון.

5. סקירה מודיעינית – יקל"ר המועצה:

- 5.1. הציג דגשים בתחום המודיעין בזירה הצפונית.

6. מעקב אחרי ביצוע החלטות ועדה קודמת – אחראי המחשוב:

- 6.1. כל ההדרכות והתיקונים במערכת האינטרנטית בוצעו.
- 6.2. התרגיל הזרמות נקבע לתאריך 24.9.19.

7. סיכום אימוני מכלולים במו"מ כפר שמריהו – מנהל מרחב גוש דן רח"ל:

- 7.1. במהלך חודש יולי התקיימו שני אימוני מכלולים על ידי רח"ל למועצה מקומית כפר שמריהו.

7.1.1. אימון למכלול כ"א וכספים – 22/7/2019

7.1.2. אימון למכלול הנדסה, תשתיות ולוגיסטיקה – 23/7/2019

7.2. מבנה האימונים:

7.2.1. חלק ראשון שלב עיוני:

7.2.2. בהובלת רח"ל מנהל מרחב גוש דן במחוז דן:

7.2.3. מבוא – תפיסת החירום הלאומית

7.2.4. מטרות האימון וייעוד המכלול

7.2.5. הצגת המסגרת להיערכות רעא"ד

7.2.6. חלק שני – שלב מעשי:

7.2.7. אימון מעשי במתווה של רעידת אדמה

7.3. נקודות לשיפור:

7.3.1. יש לנהל את כל האירועים ביומן מבצעים ולתעד את ההנחיות שניתנות ע"י מנהל המכלול, לרבות ביצוע מעקב אודות ההנחיות שניתנות לביצוע.

7.3.2. שימוש בעזרים: פתיחת מפות / פתיחת קלסרים / תיקי מידע.

7.3.3. מעקב אחר לוחות זמנים.

7.3.4. מכלול הנדסה, תשתיות ולוגיסטיקה: הכרת הנוהל בכל הקשור להקמת אס"ל.

7.4. נקודות לשיפור:

7.4.1. אימוני המכלולים השיגו את מטרותיהם, ובנו תשתית ראויה לתפקודם ולשיפורם באופן מתמיד, במענה למצבי חירום ומשבר.

המועצה המקומית כפר שמריהו מחלקת ביטחון

7.4.2. אנשי המכלולים הפגינו רצינות, נכונות ובעיקר רצון ללמוד ולשפר, ובכך הם תרמו לרמת האימון ולהשגת מטרותיו.

7.4.3. מעורבותו של ראש המועצה והחשיבות שהוא רואה באימונים אלו, ראויים להערכה.

7.4.4. קב"ט המועצה תרם רבות להצלחת האימונים במסגרת עבודה מקדימה אל מול כלל בעלי התפקיד במועצה, ולמעשה קב"ט המועצה מנהל ביד רמה את מוכנות המועצה למצבי חירום לאורך כל ימות השנה.

7.4.5. מנהלי המכלולים הגיעו לאימונים בגישה מעשית לבניית מכלולים מורכבים ברמת יסודות חזקים, וניהלו את הערכת המצב באופן ראוי.

7.4.6. בנוסף לאמור, מגיעה מילה טובה גם לכל יתר אנשי המכלול ללא יוצא מן הכלל, אודות רמת הרצינות והקשב שלהם לאורך כל שלבי האימון.

8. הדרכה על המערכת – תום יפה:

8.1. הציג בצורה תמציתית את המערכת האינטרנטית המאפשרת ניהול יומן אירועים (פורמט של הצבא) משותף בין כל המכלולים אשר מעודכן בזמן אמת.

8.2. הכניסה למערכת מתבצעת דרך מערכת 365 של Microsoft ואפליקציית SharePoint שמאפשרת שיתוף לוח עבודה בין כמה משתתפים.

8.3. תיק המודיעין הרשותי, והתיק אב נמצאים במערכת האינטרנטית וניתנת גישה באמצעות טלפון נייד.

8.4. יש לכל משתמש אפשרות להעלות קבצים לתיקיית OneDrive (תיקיה) אישית שלו וגם לתיקיה משותפת בין כל המשתמשים ועל ידי כך העברת קבצים מהירה.

8.5. במערכת יש גם לוח שנה משותף אשר אפשר לסמן בו אירועים.

8.6. היומן אירועים נמצא במצב קריאה בלבד – כלומר רק הסמב"ציות יכולות לשנות אותו ושאר המשתתפים יכולים לקרוא אותו.

המועצה המקומית כפר שמריהו
מחלקת ביטחון

9. תרגיל הזרמות – יקל"ר המועצה:

9.1. מטרות האימון - שיפור מוכנות מועצה מקומית כפר שמריהו לחירום ולמלחמה, בדגש על יישום מסקנות תרגיל קודם בנוגע לזרימת מידע ברשות.

9.2. הישגים נדרשים:

9.2.1. שיפור מיומנות הרשות למתן מענה ולרציפות תפקוד במצב מלחמה באמצעות עבודת מטה, תהליך הערכת מצב יעיל וקבלת החלטות.

9.2.2. העמקת הידע המקצועי של מרכז ההפעלה הרשותי והמכלולים באשר לתהליכי זרימת המידע בתוך המכלולים וביניהם.

9.2.3. הפעלה ותרגול מרכז ההפעלה

9.3. תהליכים:

9.3.1. אופן זרימת המידע ונוהלי הדיווח.

9.3.2. עבודה אורכית בתוך המכלולים.

9.3.3. עבודה רוחבית בין המכלולים

9.3.4. עבודת השולחן המרכזי.

9.3.5. מיקוד מנהלי מכלולים על הצגת: עובדות, משמעויות, המלצות.

9.4. אירועים:

9.4.1. אתגרים ברציפות התפקוד והשירותים החיוניים לאזרח.

9.4.2. התמודדות עם נפילת טילים ואזורי הרס ברשות.

9.4.3. סיוע לרשות שכנה - הרצליה

9.5. לר"ז האימון:

שעה	תוכן	מיקום	מעביר
8:30-9:00	דברי פתיחה תמונת מצב	חדר דיונים רכטר	מ. יקל"ר
9:00-9:30	התארגנות במכלולים	חמ"ל המועצה	
9:40	תחילת הזרמות לתרגיל	חמ"ל המועצה	
10:30	הערכת מצב	חמ"ל המועצה	ראש הרשות
11:30	סיום הזרמות	חמ"ל המועצה	
11:30-12:00	סיכומים במכלולים	שולחן מרכזי	

המועצה המקומית כפר שמריהו
מחלקת ביטחון

10. הערות משתתפים:

10.1. אורן רפאלי – קנ"ר גלילות:

- 10.1.1. יתואם ביקור היכרות של מפקד מחוז דן החדש במועצה.
- 10.1.2. במידה וראש הראשות יחליט על אירוע חירום אזי מפקד היקל"ר יתייצב באופן עצמאי בחמ"ל המועצה (אין צורך באישור מקדים של המחוז).
- 10.1.3. יבוצע תכנון תקציב הג"א עד סוף השנה.

10.2. דני אבימאיר – רמ"ט המועצה:

- 10.2.1. קיים צורך להגדיר מי ישתתף בתרגיל באופן פעיל, כמו כן האם להיעזר בתלמידי המכינה הקדם צבאית.
- 10.2.2. ציין את החשיבות של קיום וועדות מל"ח ומעקב אחרי המשימות לקידום היערכות המועצה לחירום.

10.3. איתי דקל – מנהל מכלול חינוך:

- 10.3.1. קיים צורך להכשיר את מנהלת מחלקת החינוך בתחום החירום.
- 10.3.2. חשוב להיות מתואמים עם שכנינו – מועצת חוף השרון בכל מה שקשור לתחום החינוך בחירום.

10.4. שריג כץ – מנהל מרחב גוש דן רח"ל:

- 10.4.1. במהלך שנה הבאה יתבצע אימון למכלול אוכלוסיה עם מכלול מידע לציבור, בנוסף לביקורת מתוכננת.

11. סיכום – יו"ר ועדת מל"ח, סרג' קורשיא:

11.1. באחריות קב"ט:

- 11.1.1. להכין מספר העתקים של נוהל הפעילות ביומן אירועים אינטרנטי כרזרבה בחמ"ל.
- 11.1.2. לתאם הכשרה של מיכל מעין סימון מול רח"ל בנושא ריתוק משקי.
- 11.1.3. יוודא רישום בעלי תפקידים רלוונטים בהכשרות במרכז לאיתנות.
- 11.1.4. סיסמאות למערכת האינטרנטית יישלחו לכל בעל תפקיד באופן אישי (כדי לשמור על אבטחת מידע).
- 11.2. הצלחת התרגיל בספטמבר מצריכה מידת היערכות גבוהה מבעוד מועד, הקנ"ר יכין הזרמות כפי שהאירועים מתפתחים ובזמן אמת (קצב אינטנסיבי) כולל שליחת פקחים לשטח עם משימה בפתק במקום האירוע.
- 11.3. מנהלי המכלולים ישתפו ויזמנו לאימון כמה שיותר נציגים מהמכלול.
- 11.4. בשנה זו המכינה הקדם צבאית לא תפעל עם המועצה על רקע היבטים חוקיים.

המועצה המקומית כפר שמריהו
מחלקת ביטחון

- 11.5. המועצה מקימה יחידת משמר השכונה (אחודה לכפר שמריהו רשפון) שבאופייה הינה אזרחית ותסייע למשימות גם בשעת חירום.
- 11.6. מועצת חוף השרון כפופה פיקודת למחוז שרון, מועצת כפר שמריהו כפופה למחוז דן, העבודה מולן תהיה ברמת דיווחים בלבד.

בברכה,

רשם : יגאל רדה

העתקים :

חברי המועצה המקומית כפר שמריהו
חברי ועדת מל"ח – כפר שמריהו
פקע"ר - מפקדת מחוז דן
רח"ל – מנהל מחוז דן
פקע"ר - מפקד נפת גלילות
רח"ל – מנהל גלילות
משטרת ישראל - מפקד תחנת גלילות

3

דני אבימאיר

מ"מ יו"ר ועדת מל"ח
כפר שמריהו